

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

EMŐD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Emődi Polgármesteri Hivatal

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

### **pénzügyi ügyintéző**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Az önkormányzat és intézményeinek költségvetési tervezési, beszámolási feladatainak ellátása, analitikák és egyéb pénzügyi nyilvántartások készítése, vezetése, kontírozás, főkönyvi könyvelés, kötelezettségvállalások nyilvántartása. MÁK felé központi állami támogatások igénylése, elszámolása, banki programok, számítógépes rendszerek használata, statisztikai adatszolgáltatás. Számlák rögzítése ASP könyvelési rendszerben, banki utalások, pályázatok pénzügyi elszámolásában való részvétel.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** önkormányzat

**FEOR besorolás:** 3611 Pénzügyi ügyintéző (a pénzügyintézői ügyintéző kivételével)

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsoport):**  
Közzszolgálat/pénzügyi/elemezési

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Emőd

### **Feltételek, Előnyök**

#### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, Pénzügyi szakirányú végzettség

**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- pénzügyi szakirányú végzettség
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő végzettség/képesítés:**

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA),  
Egyéb végzettség, pénzügyi szakirányú végzettség

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**Egyéb pályázati előnyök:**

- Közigazgatási alap/szakvizsga megléte
- ASP szakrendszer felhasználói szintű ismerete
- Államháztartási mérlegképes könyvelő szakképesítés

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- Irodai informatikai rendszerek, alkalmazások használata (ügyintézői)
- Szakmaiság, szakértelem, szakmai felkészültség, szaktudás (ügyintézői)
- Szervezőkészség, koordináció (ügyintézői)
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)
- Eredményorientáció és motiváltság (egyéb)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.09.30. 00:00

**Pályázat benyújtásának módja:** Pályázat benyújtása postai úton az Emődi Polgármesteri Hivatal címére (3432 Emőd, Kossuth tér 1.) Kérjük a borítékon feltüntetni az azonosító számot PH/3512/2024, valamint a munkakör megnevezését: Pénzügyi ügyintéző, vagy elektronikus úton, Tóthné Bodnár Irén címzetes főjegyző részére a jegyzo@emodph.hu e-mail címen keresztül.

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázatok elbírálásáról a polgármester egyetértésével a jegyző dönt. A döntéshozó fenntartja a visszavonás, valamint a pályázati eljárás érvénytelennek nyilvántartásának jogát.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.10.31. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.emod.hu](http://www.emod.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.11.04.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.09.02.

*A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Köszolgálat**